



Al dirigente del Settore Servizi Scolastici

Oggetto : Richiesta d'uso degli spazi del nido/della scuola in orario extrascolastico da parte dei genitori
Io sottoscritto/a
Genitore di
Frequentante la scuola/il nido
in qualità di Rappresentante dei genitori
chiede
di usare i locali della scuola/del nido:
il giorno
dalle orealle ore
per lo svolgimento della seguente attività autogestita dai genitori: • incontri tra genitori per scambio e confronto sulla esperienza genitoriale
condivisione e scambio di abilità, competenze professionalialtro

Parteciperanno all'iniziativa N° adulti N° bambini
TV Dambini
 Con la presente si impegna a lasciare gli ambienti della scuola/del nido in ordine e puliti; usare esclusivamente materiali di consumo forniti dai genitori; rispettare arredi e attrezzature presenti; usare esclusivamente lo spazio concordato con il personale; concordare con il personale le modalità di chiusura dei locali (inserimento o meno dell'allarme) chiudere finestre e porte dei locali al termine dell'iniziativa;

consegnare le chiavi alla scuola/al nido il giorno seguente l'iniziativa;

Dichiara inoltre di aver concordato la disponibilità dei seguenti locali/spazi 1
2
3 4
T•
e le modalità d'utilizzo degli stessi con l'educatrice/educatore/insegnante
, dipendente del Comune di Padova, che sottoscrive la presente domanda ed è responsabile della consegna/del ritiro delle chiavi del nido/della scuola al/dal sottoscritto/a.
Qualora sia previsto il coinvolgimento di esperti esterni si chiede di acquisire e inviare autocertificazione antipedofilia sottoscritta dagli stessi
Firma del genitore
Firma dell'educatrice/educatore/insegnante
Il seguente modulo va trasmesso al Settore almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'iniziativa.
Padova, li

Eventuali prescrizioni del dirigente
Firma per autorizzazione del dirigente
Padova, li